

## ЗАПОВЕД

Д-04-374 / 11.04.2023г.

На основание чл.44, ал.1, т.1, т.5, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.282 от Закона за предучилищното и училищното образование, след обсъждане на 28.03.2023 година с директорите на общинските детски градини на принципите за разпределение на средствата за държавно делегирани дейности за образование и средствата в общинска дейност за детските градини

### УТВЪРЖДАВАМ:

1. Формула за разпределение на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджет по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование през 2023 година, за дейност 311-Детски градини

2. Всяка формула се състои от основни компоненти и допълнителни компоненти.

- ✓ Брой деца от Информационната система на образованието към 01/01/2023 година
- ✓ Единни разходни стандарти за дете, съгласно РМС 280/05.05.2022г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални показатели през 2023г.
- ✓ Основните и допълнителни компоненти за всяка дейност се утвърждават с формулата

Утвърждаване на формула както следва:

$$СФ = (ОКФ + ДКФ)$$

$$ОКФ = (99,00\% \times СЕРС^{1,2,3}),$$

$$ДКФ = (СФ * 1.00\%)$$

където:

СФ – средства по формула за деца ДГ  
ОКФ – основен компонент по формула

ДКФ – допълнителен коефициент по формула

ЕРС<sup>1</sup> – единен разходен стандарт деца в яслена група в ДГ – 1734,00 лв.

БД<sup>1</sup> – брой деца в яслена група в ДГ

ЕРС<sup>2</sup> – единен разходен стандарт деца от 2 до 3 години включително – 3399.00 лв.

БД<sup>2</sup> – брой деца в яслена група

ЕРС<sup>3</sup> – единен разходен стандарт на деца в подготвителна група/4, 5 и 6г/ 3636.00 лв.

БД<sup>3</sup> – брой деца в ДГ в подготвителна група

ЕРС – единен разходен стандарт на брой групи – 7238.00 лв.

БГ – брой групи в институцията

# ОБЩИНА ТУТРАКАН



ЕРСИ – Единен разходен стандарт за институция – **37 100,00 лв.**

СРК – Средства по регионален коефициент за съответната детска градина. 0,085

**СЕРС**<sup>1,2,3</sup> - средства от ЕРС за 311 дейност  $= (ЕРС^1 \times БД^1 + ЕРС^2 \times БД^2 + ЕРС^3 \times БД^3 + ЕРС \times БГ + ЕРСИ)$

**ОБДИГ**  
**БДИГ**<sup>п</sup> – общ брой деца в изнесени групи на всички детски заведения  
– брой деца в изнесени групи на съответното детско заведение

Размерът на средствата за всяка добавка се получава, като сборът от получените в ПРБ средства за стандарт за институция, стандарт за група, стандарт за дете и средствата по регионален коефициент се умножи по съответният процент за добавка за всяка детска градина.

## II. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните компоненти на формулата:

**1. Стандарт за институция (ЕРСИ)** - общият размер на стандарта е **37 100,00 лв.** на всяко детско заведение.

**3. Във формулата има резерв за нерегулярни разходи, който е в размер на 1,00%.**

- ✓ От резерва могат да бъдат покривани разходи за обезщетения на персонала, разходи за реализиране на планове за оптимизация и др.
- ✓ Със средства от резерва могат да бъдат покривани разходи на детските градини, които се явяват собствен принос по различни проекти и програми.
- ✓ При условие, че в ПРБ бъде заделен резерв, неразпределените към 15 ноември 2023г. средства от резерва да се предоставят на детските градини, като се разпределят пропорционално на броя на децата.
- ✓ По предложение на директорите на учебните заведения резервът от 1,00% определен по формулата за всяка детска градина при планиране на началния бюджет, остава в ПРБ и същият се разпределя съгласно горните точки.

## III. Правила за промени в разпределението на средствата между детските градини:

1. Разпределението на средствата по бюджета на община Тутракан за 2023год. за дейностите от Единната бюджетна класификация, за които средствата се определят на база единни разходни стандарти, се извършва въз основа на броя на децата и размери, определени с единните разходни стандарти за 2023год. и Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 год.

2. За разликите между разчетния брой деца, предвиден със ЗДБРБ за 2023 год. и броя на децата по информационната система „АДМИН М” към 1 януари 2023 год., до извършването на корекции по реда на чл.30 от съответното РМС за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2023 год. община Тутракан прилага изискванията на чл.30, ал.2 от същото постановление.

3. При промяна в броя на децата към 30.09.2023г. за учебната 2023/2024 г., със съгласието на над 51% от директорите на детските заведения – когато към началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по-голям брой деца в някои детска градина и при намаление на броя на децата в друга детска градина.

4. Утвърдената формула за разпределение на бюджетните средства не се променя през бюджетната година. Корекции в разпределение на бюджетните средства по утвърдената формула се правят в следните случаи:



- ✓ при промяна в размера на единния разходен стандарт по време на годината, увеличението по съответния стандарт се разпределя пропорционално на броя на децата при извършени корекции от Министерство на финансите;
- ✓ при промяна в броя на децата в началото на учебната 2023/2024 година спрямо края на учебната 2022/2023 година при условие, че бъде извършена корекция по бюджета на община Тутракан, в частта функция „Образование” от Министерство на финансите, като средствата се увеличават/намаляват, пропорционално на броя на децата.

**5. Допълващият стандарт за деца на ресурсно подпомагане, интегрирани в детско заведение, се разпределя еднократно за бюджетната година, считано от 01.01.2023г.**

**6. Допълващият стандарт за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини се разпределя с първоначалния бюджет на детското заведение.**

**IV. На директорите на детските градини, като второстепенни разпоредители се предоставят освен средства по формулата и други средства, като :**

1. Целеви :

- ✓ компенсиране на част от транспортните разходи на педагогическия персонал;
- ✓ средства за безплатни учебници и учебни помагала;
- ✓ средства по НП за развитие на образованието.
- ✓ **Други средства с целеви характер, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределяне.**

2. Средства от:

2.1 . Установеното към края на 2023г. превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на съответното детско заведение;

2.2. Собствени приходи на детското заведение;

2.3. Дължимите към бюджета на детското заведение средства, непреведени от първостепенния разпоредител с бюджет към 31.12.2023г.

## НАРЕЖДАМ:

I. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на детското заведение могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник: остатъци от предходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък; собствени приходи; субсидия – по формула.

II. Директорите на детските градини извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на детските градини до 3 дни преди края на всяко тримесечие и предоставят информация за извършените промени на първостепенния разпоредител в срок до последното число на последния месец от тримесечието. За последно тримесечие на годината компенсираните промени се извършват не по-късно от 10 декември; информацията до ПРБ - не по-късно от 13 декември.

Компенсираните промени между дейности могат да се правят на ниво бюджет-детска градина от директора на основание чл.41б ал.1, т.2 от ЗНП.

III. Директорите на общинските детски градини към първо число на всеки календарен месец да установят евентуално наличие на просрочени финансови задължения.

IV. Директорите на общинските детски градини, прилагащи системата на делегираните бюджети, представят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите информация за изпълнението на делегирания бюджет.

V. Директорите предоставят информация на първостепенния разпоредител за всички промени, отнасящи се до: численост на персонала, индивидуални трудови възнаграждения, средна брутна работна заплата, незаети работни места, работещи пенсионери (в условията на законоустановени норми), брой на групите и на децата в групите и движение на децата в

# ОБЩИНА ТУТРАКАН



срок до 5-то число след края на месеца, за който се отнася промяната. Информация за движението на децата се предоставя на ПРБ в сроковете, определени в ППЗНП.

VI. Директорите следва да разходват средствата си по бюджетна сметка в съответствие с Единната бюджетна класификация и спазвайки принципите на Системата за финансово управление и контрол.

VII. Директорите следва да предоставят периодични и годишни отчети за изпълнението на бюджета си в съответствие с Единната бюджетна класификация, както и допълнителна информация по форма, съдържание и срокове, определени от първостепенния разпоредител с бюджет.

VIII. Публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница детските градини подават информацията за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет.

IX. При констатирано нарушение на бюджетната дисциплина финансирането на съответните организации и звена ще бъде ограничено и/или спряно до отстраняване на нарушението.

## ДЕЛЕГИРАМ:

1. Право на директорите на общинските детски градини, прилагащи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи, включително приходи от имотите и вещите – общинска собственост, предоставени им за ползване и стопанисване.

Формулите за разпределение на средствата, получени по единните разходни стандарти между детските градини, второстепенни разпоредители с бюджет на Община Тутракан за 2023г. и Правилата за промени в разпределението на средствата между детски градини при изменение на компонентите на формулата за 2023г. са разработени на основание чл. 41а и 41б от Закон за предучилищното и училищно образование и чл. 12, чл.13, чл.14, чл.48, чл.50, чл.51 и чл.54 от Постановление №7 от 19.01.2023г. на Министерския съвет за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2023г.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските детски градини и обединени детски заведения и на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

**Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Даринка Иванова – Заместник-кмет на община Тутракан.**

**Д-р ДИМИТЪР СТЕФАНОВ**  
Кмет на Община Тутракан

